

Algemene voorwaarden Jubileumevenement

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van Jubileumevenement, handelsnaam van ONETICKETLEFT, op het gebied van het organiseren, produceren en begeleiden van jubileumevenementen en aanverwante diensten.

Onderneming	Jubileumevenement (handelsnaam van ONETICKETLEFT)
Adres	Margrietlaan 2, 3781 VJ Voorthuizen
E-mail	info@jubileumevenement.nl
Telefoon	+31 6 51507153
KvK	74217895
Btw	NL001802893B02
Versie	12 mei 2026

Jubileumevenement is een handelsnaam van ONETICKETLEFT en wordt gedreven onder het KvK- en btw-nummer van ONETICKETLEFT. Alle rechten en verplichtingen die voortvloeien uit deze voorwaarden komen toe aan en rusten op ONETICKETLEFT, handelend onder de naam Jubileumevenement.

Deze versie is opgesteld voor publicatie en gebruik bij offertes, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten van Jubileumevenement.

Artikel 1 - Definities

1. Jubileumevenement: de handelsnaam van ONETICKETLEFT waaronder diensten worden verleend op het gebied van het organiseren, produceren, coördineren en begeleiden van jubileumevenementen, bedrijfsfeesten ter gelegenheid van een jubileum en aanverwante werkzaamheden, waaronder conceptontwikkeling, projectcoördinatie, productie, locatiescouting, leveranciersmanagement, artiestenbegeleiding, stagemanagement en showcalling.
2. ONETICKETLEFT: de onderneming waaronder Jubileumevenement als handelsnaam wordt gedreven, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 74217895.
3. Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Jubileumevenement een overeenkomst aangaat of daarover onderhandelt.
4. Overeenkomst: iedere mondelinge of schriftelijke afspraak tussen Jubileumevenement en opdrachtgever met betrekking tot het verrichten van diensten en/of leveren van werkzaamheden.
5. Diensten: alle door Jubileumevenement aangeboden en uitgevoerde werkzaamheden, waaronder maar niet beperkt tot conceptontwikkeling, productie, operationele uitvoering, support op locatie, advies, coördinatie en projectbegeleiding rondom jubileumevenementen.
6. Meerwerk: alle werkzaamheden of kosten die buiten de oorspronkelijke offerte of opdrachtbevestiging vallen.

JUBILEUM **EVENEMENT**

Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, voorstellen, overeenkomsten, vervolgoedragen en werkzaamheden van Jubileumevenement.
2. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
4. Jubileumevenement is een handelsnaam van ONETICKETLEFT. Rechten en verplichtingen onder de overeenkomst komen toe aan en rusten op ONETICKETLEFT.

Artikel 3 - Offertes en totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle offertes en prijsopgaven van Jubileumevenement zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Een offerte is geldig tot 30 dagen na offertedatum, tenzij anders vermeld.
3. De overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever schriftelijk akkoord geeft op de offerte, opdrachtbevestiging of per e-mail instemt met de opdracht.
4. Indien werkzaamheden al aanvangen voordat een schriftelijk akkoord is ontvangen, geldt de opdracht eveneens als tot stand gekomen zodra Jubileumevenement op verzoek van opdrachtgever is gestart.

Artikel 4 - Uitvoering van de opdracht

1. Jubileumevenement zal de opdracht naar beste inzicht, vermogen en vakmanschap uitvoeren.
2. Alle werkzaamheden van Jubileumevenement betreffen een inspanningsverplichting, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
3. Jubileumevenement heeft het recht om werkzaamheden geheel of gedeeltelijk te laten uitvoeren door derden, indien dit voor een goede uitvoering van de opdracht nodig of wenselijk is.
4. Opdrachtgever verstrekt tijdig alle informatie, materialen, contactgegevens, planningen, besluiten en goedkeuringen die nodig zijn om de opdracht goed uit te voeren.
5. Vertraging, extra kosten of schade als gevolg van onjuiste, onvolledige of te laat aangeleverde informatie door opdrachtgever komen voor rekening en risico van opdrachtgever.

Artikel 5 - Wijzigingen en meerwerk

1. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat wijziging, uitbreiding of aanvullende inzet noodzakelijk is, wordt dit beschouwd als meerwerk.
2. Meerwerk wordt doorberekend op basis van de overeengekomen tarieven of, bij gebreke daarvan, op basis van een gebruikelijk uurtarief van Jubileumevenement.
3. Jubileumevenement is gerechtigd om meerwerk ook zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring uit te voeren indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de voortgang, veiligheid of uitvoerbaarheid van de opdracht. Jubileumevenement zal opdrachtgever hiervan zo snel mogelijk op de hoogte stellen.

JUBILEUM EVENEMENT

4. Wijzigingen in planning, inhoud, locatie, omvang of draaiboek kunnen leiden tot aanvullende kosten.

Artikel 6 - Tarieven en betaling

1. Alle door Jubileumevenement genoemde bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Reis-, verblijf-, parkeer-, materiaal-, transport- en overige projectgebonden kosten mogen apart in rekening worden gebracht, tenzij anders overeengekomen.
3. Jubileumevenement is gerechtigd om bij grotere of langdurige opdrachten een aanbetaling of tussentijdse facturatie te verlangen.
4. Facturen worden uitgereikt door en op naam van ONETICKETLEFT, handelend onder de naam Jubileumevenement.
5. Facturen dienen te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
6. Bij overschrijding van de betalingstermijn is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is opdrachtgever wettelijke rente en eventuele redelijke incassokosten verschuldigd.
7. Jubileumevenement heeft het recht werkzaamheden op te schorten zolang openstaande facturen niet zijn voldaan.

Artikel 7 - Annulering, verplaatsing en no-show

1. Indien opdrachtgever een opdracht annuleert of verplaatst, is Jubileumevenement gerechtigd annuleringskosten in rekening te brengen.
2. Bij annulering tot 14 dagen voor aanvang van de werkzaamheden kan 25% van het overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht.
3. Bij annulering tussen 14 en 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden kan 50% van het overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht.
4. Bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang van de werkzaamheden kan 100% van het overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht.
5. Reeds gemaakte kosten en verplichtingen richting derden, waaronder locaties, leveranciers, artiesten en overige uitvoerende partijen, worden altijd volledig doorbelast aan opdrachtgever, ongeacht het moment van annulering.
6. Indien een productiedag, eventdag of calltime doorgaat maar opdrachtgever Jubileumevenement niet of niet volledig inzet, blijft het volledige overeengekomen bedrag verschuldigd.

Artikel 8 - Inzet op locatie en werktijden

1. Indien Jubileumevenement werkzaamheden verricht op locatie, draagt opdrachtgever zorg voor veilige en werkbare omstandigheden.
2. Opdrachtgever zorgt tijdig voor toegang tot locatie, relevante contactpersonen, benodigde accreditaties, parkeergelegenheid en praktische informatie.
3. Overschrijding van afgesproken werktijden, repetities, opbouw-, show- of afbouwuren kan als meerwerk worden gefactureerd.

JUBILEUM **EVENEMENT**

4. Indien sprake is van wachttijd, uitloop, vertraging of extra productierondes door omstandigheden buiten Jubileumevenement om, mogen deze uren aanvullend in rekening worden gebracht.

Artikel 9 - Derden en leveranciers

1. Indien Jubileumevenement samenwerkt met of bemiddelt tussen opdrachtgever en derden, zoals locaties, techniekleveranciers, cateraars, artiesten, sprekers, freelancers of andere uitvoerende partijen, is Jubileumevenement niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Jubileumevenement.

2. Overeenkomsten met derden kunnen rechtstreeks op naam en risico van opdrachtgever worden gesloten, tenzij schriftelijk anders afgesproken.

3. Extra kosten of schade voortvloeiend uit fouten, vertragingen, uitval of nalatigheid van derden komen niet voor rekening van Jubileumevenement, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 10 - Aansprakelijkheid

1. Jubileumevenement is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst.

2. Iedere aansprakelijkheid van Jubileumevenement is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van ONETICKETLEFT wordt uitgekeerd.

3. Indien geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het factuurbedrag van het deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

4. Jubileumevenement is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde omzet, gemiste besparingen, reputatieschade, vertragingsschade of schade door annulering van een event, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid.

5. Opdrachtgever vrijwaart Jubileumevenement voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de opdracht, tenzij sprake is van opzet of grove schuld van Jubileumevenement.

Artikel 11 - Overmacht

1. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid buiten de redelijke invloed van Jubileumevenement waardoor nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk is.

2. Onder overmacht vallen onder meer ziekte, ongeval, overheidsmaatregelen, vervoersproblemen, extreme weersomstandigheden, stroomstoringen, technische storingen, pandemieën, stakingen en uitval van essentiële derden.

3. In geval van overmacht heeft Jubileumevenement het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

4. Indien de overmachtssituatie langer dan 3 maanden duurt, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te beëindigen voor het nog niet uitgevoerde deel.

JUBILEUM **EVENEMENT**

Artikel 12 - Intellectueel eigendom

1. Alle door Jubileumevenement gemaakte of verstrekte documenten, draaiboeken, plannings, voorstellen, presentaties, concepten, formats, teksten, visuals, templates en andere materialen blijven eigendom van Jubileumevenement, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend het recht deze materialen te gebruiken voor het doel waarvoor zij zijn verstrekt.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan zonder schriftelijke toestemming van Jubileumevenement materialen geheel of gedeeltelijk te kopiëren, openbaar te maken, door te verkopen of aan derden ter beschikking te stellen, tenzij dit uit de aard van de opdracht anders voortvloeit.

Artikel 13 - Vertrouwelijkheid

1. Beide partijen zijn verplicht vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de opdracht ontvangen geheim te houden.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk indien dit door een partij is medegedeeld of indien dit redelijkerwijs voortvloeit uit de aard van de informatie.
3. Deze verplichting geldt niet indien openbaarmaking wettelijk verplicht is.

Artikel 14 - Persoonsgegevens

1. Jubileumevenement verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende privacywetgeving, waaronder de AVG.
2. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor communicatie, offerte- en facturatieprocessen, uitvoering van opdrachten en relatiebeheer.
3. Voor meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens hanteert Jubileumevenement een aparte privacyverklaring, raadpleegbaar via de website.

Artikel 15 - Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de opdracht dienen binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld aan Jubileumevenement via info@jubileumevenement.nl.
2. Het indienen van een klacht ontslaat opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen.
3. Jubileumevenement zal zich inspannen om een klacht binnen redelijke termijn te behandelen en gezamenlijk tot een oplossing te komen.

Artikel 16 - Beeindiging

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk beeindigen, met inachtneming van de reeds gemaakte afspraken en kosten.
2. Indien opdrachtgever de overeenkomst tussentijds beeindigt, heeft Jubileumevenement recht op vergoeding van reeds verrichte werkzaamheden, gemaakte kosten, gereserveerde capaciteit en eventueel winstderving voor het geannuleerde deel, voor zover redelijk.
3. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beeindiging voort te duren, blijven na beeindiging van kracht. Hieronder vallen in ieder geval betalingsverplichtingen, aansprakelijkheidsbeperkingen, geheimhouding en intellectueel eigendom.

JUBILEUM **EVENEMENT**

Artikel 17 - Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen Jubileumevenement en opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar ONETICKETLEFT is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 18 - Wijziging van de voorwaarden

1. Jubileumevenement is gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen.
2. De meest recente versie van de algemene voorwaarden is van toepassing en wordt op verzoek kosteloos toegezonden of via de website beschikbaar gesteld.
3. Op een lopende overeenkomst blijft de versie van toepassing die gold op het moment van totstandkoming van die overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.